

## Somafy Oy:n asiakasrekisteriseloste

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n mukainen rekisteriseloste

### 1. Rekisterinpitäjä

- Somafy Oy (y-tunnus: 2818975-7)
- Käyntiosoite: Piispanpiha 4D50, 02200 Espoo
- Puhelin: +358 40 750 1796

### 2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

- Jukka Ikonen
- Sähköposti: jukka.ikonen@somafy.fi

### 3. Rekisterin nimi

Somafy Oy:n asiakassuhteen ja asialliseen markkinointiin perustuva rekisteri

### 4. Rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen ja asialliseen markkinointiin perustuvan suhteen hoitamiseen, tilausten toimittamiseen ja laskuttamiseen, asiakastapahtumien varmentamiseen, osapuolten oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseen, rekisterinpitäjän toimintojen kehittämiseen ja analysointiin, asiakasviestintään, profilointiin, palveluiden toteuttamiseen ja personointiin, markkinointiin ja mainontaan (mukaan lukien näiden kohdentamiseen) sekä liiketoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Rekisterin tietoja voidaan käsitellä rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella ja sen mukaisesti. Rekisterin sisältämiä henkilötietoja voidaan käyttää soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin luvan- ja kiellonvaraisesti rekisterinpitäjän sekä rekisterinpitäjän valikoimien yhteistyökumppaneiden suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin, mielipide- tai markkinatutkimukseen ja muihin näihin rinnastettaviin osoitteellisiin lähetyksiin.

### 5. Rekisterin sisältämät tiedot

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa seuraaviin ryhmiin kuuluvia, rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja: Perustiedot, kuten:

- etu- ja sukunimet
- yhteystiedot (kuten osoitteet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet)

Asiakassuhteeseen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvät tiedot, kuten:

- asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta

- maksuttomien palvelujen käyttö (esim. uutiskirjeet)
- laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot
- asiakassuhteeseen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito ja viestintä eri kanavissa ja medioissa (esim. reklamaatiot ja muut palautteet sekä asiakaspalvelupuheluiden tallenteet)
- suoramarkkinointiluvat ja –kiellot sekä markkinoinnin kohdentamiseen liittyvät tiedot
- rekisteröidyn tuottama tai häntä koskeva aineisto (esim. rekisterinpitäjään liittyvässä sosiaalisessa mediassa tuotettu aineisto ja viestintä)
- tapahtuma- ja käyttäjäanalyysitiedot
- sijaintitiedot
- muut palvelun käytöstä kerätyt ja siitä johdetut tiedot, kuten muun muassa evästeiden avulla kerättyihin tietoihin perustuvat käyttäytymistiedot
- henkilön käyttämään laitteeseen liittyvät tiedot, kuten päätelaite, IP-osoite, käyttöjärjestelmä
- yritys
- yrityksen katuosoite, postinumero ja –toimipaikka
- puhelinnumero tai matkapuhelinnumero työhön
- työsähköpostiosoite
- työn pikaviestiosoite

Edellä yksilöityjen tietojen muutostiedot.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään puhelimitse, postitse, sähköpostitse tai vastaavalla tavalla sekä rekisterinpitäjän järjestelmistä palveluihin rekisteröitymisen ja käytön yhteydessä evästeiden ja muiden vastaavien tekniikoiden avulla. Tämän lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä muun muassa rekisterinpitäjän toimintoihin liittyvistä sosiaalisista medioista, joissa rekisteröityneestä henkilöstä on tietoa saatavilla.

## 7. Tietojen luovutus ja siirto

Rekisterinpitäjä voi luovuttaa tietoja voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa muun muassa rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille markkinointitarkoituksiin, ellei rekisteröity ole kieltänyt tietojensa tällaista luovuttamista. Tietoja ei säännönmukaisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole palvelun teknisen toteuttamisen tai muun perustellun syyn vuoksi tarpeellista. Tällöin rekisterinpitäjä huolehtii sopimusjärjestelyin riittävästä tietosuojan tasosta lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

## 8. Rekisterin suojaus

Tietokannat, joihin rekisterin tietoja tallennetaan, ovat palomuurin, salasanojen ja muiden teknisten keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa. Manuaalisesti käsiteltävät, rekisteröityjen tietoja sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa siten, että asiattomilta on niihin pääsy estetty. Rekisterinpitäjä huolehtii, että ainoastaan niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä ja rekisterinpitäjän lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy tietoihin, joille se heidän työtehtäviensä hoitamisen vuoksi on tarpeen.

## 9. Tarkastus-, kieltä-, korjaus- ja tietojen poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriasioista vastaavalle henkilölle. Tarkastuspyyntö voidaan myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa yllä mainitussa osoitteessa. Tarkastuspyynnön voi tehdä maksutta kerran vuodessa. Tarkastuspyynnöt kuitataan ja niihin vastataan viimeistään kolmen kuukauden kuluttua pyynnön esittämisestä. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa käyttäminen suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin sekä mielipide- ja markkinatutkimukseen ja oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ottamalla yhteyttä rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tai ilmoittamalla siitä rekisterinpitäjälle. Rekisteröity voi estää tai poistaa evästeet selaimen asetusten avulla. Lisätietoja evästeistä ja muista tietosuojan liittyvistä kysymyksistä rekisteröity saa osoitteesta: [www.somafy.fi/tietosuoja/](http://www.somafy.fi/tietosuoja/). Tietojen poistoprosessi voidaan käynnistää rekisterinpitäjän verkkosivulla samaan tapaan kuin yhteydenottopyyntö tehdään. Tietojen poistoprosessin käynnistämisestä lähetetään kuittaus sähköpostitse ja siinä vaiheessa pyyntö voidaan vielä perua. Tietojen poistamiseen varaamme enintään kolmen kuukauden ajan.

Somafy Oy

**Katso myös**

**Käyttöehdot**

**Tietosuoja ja yksityisyys**